АҦСНЫ АХӘЫНҬҚАРРА
АМИНИСТРЦӘА
РЕИЛАЗААРА

РЕСПУБЛИКА АБХАЗИЯ
КАБИНЕТ
МИНИСТРОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О нормах положенности автотранспортных средств

В соответствии с Конституционным законом Республики Абхазия «О Кабинете Министров (Правительстве) Республики Абхазия» от 13 августа 1996 г. №290-с, Законом Республики Абхазия от 18 ноября 2015 года №3909-с-V «О противодействии коррупции», в целях обеспечения добросовестности, открытости, конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров для обеспечения государственных нужд и совершенствования бюджетной системы в части оптимизации расходов на эксплуатацию служебных автотранспортных средств должностными лицами и работниками органов государственного управления и государственных организаций

Кабинет Министров Республики Абхазия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

– «Базовые нормы положенности центральным и местным органам государственного управления и государственным организациям служебных автотранспортных средств» (Приложение №1);

– «Порядок приобретения автотранспортных средств для центральных и местных органов государственного управления и государственных организаций» (Приложение №2).

2. Установить, что действие настоящего Постановления не распространяется на:

– Министерство обороны Республики Абхазия, Министерство внутренних дел Республики Абхазия, Службу государственной безопасности Республики Абхазия, Государственную службу охраны Республики Абхазия, Агентство правительственной связи Республики Абхазия, Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Абхазия, специальные формирования и органы, создаваемые в военное время;

– государственные органы, обеспечивающие деятельность Президента Республики Абхазия и Кабинета Министров Республики Абхазия;

– центральные и местные органы государственного управления и государственные организации при приобретении транспортных средств специального назначения (предназначенных для выполнения специализированных задач и работ, в том числе в области медицины, строительства, монтажа и ремонта оборудования, объектов и сооружений), грузовых автотранспортных средств, троллейбусов и автобусов (используемых для организации перевозок детей, обучающихся в дошкольных организациях и образовательных организациях, лиц с ограниченными физическими возможностями, перевозок пассажиров в городском, пригородном, междугородном или международном сообщении).

3. Центральным и местным органам государственного управления (далее – органы государственного управления) и государственным организациям, подведомственным Кабинету Министров Республики Абхазия или указанным органам государственного управления вне зависимости от организационно-правовых норм, в том числе унитарным предприятиям и государственным учреждениям (далеѣ – государственные организации) в срок до 31 марта 2020 года представить в установленном порядке на рассмотрение в Кабинет Министров Республики Абхазия проекты решений об утверждении ведомственных норм положенности автотранспортных средств, с обоснованием практического служебного применения каждого автомобиля.

4. Запретить с 1 января 2021 года указанным в пункте 3 настоящего Постановления органам государственного управления и государственным организациям заключение договоров аренды автотранспортных средств или иных договоров, направленных на временное владение и пользование автотранспортными средствами для обеспечения деятельности органов государственного управления и государственных организаций и их должностных лиц, за исключением аренды транспортных средств специального назначения (предназначенных для выполнения специализированных задач и работ, в том числе, в области медицины, строительства, монтажа и ремонта оборудования, объектов и сооружений) и грузовых автотранспортных средств.

5. Руководителям органов государственного управления и государственных организаций не допускать использования служебного автотранспортного средства не в служебных целях, а также передачу управления служебным автотранспортным средством лицам, не находящимся в трудовых отношениях с соответствующим органом государственного управления или государственной организацией.

6. Министерству внутренних дел Республики Абхазия:

– осуществлять мероприятия, направленные на контроль исполнения требований, установленных пунктом 5 настоящего Постановления;

– предоставлять руководству Кабинета Министров Республики Абхазия сведения о выявленных фактах нарушения требований, установленных пунктом 5 настоящего Постановления, с целью последующего привлечения к дисциплинарной ответственности виновных должностных лиц органов государственного управления и государственных организаций.

7. Установить, что приобретение бывших в эксплуатации автотранспортных средств в пределах лимитов нормы положенности возможно при условии, что срок со дня изготовления указанного автотранспортного средства не превышает 100 (сто) календарных месяцев и пробег не превышает 110 000 (сто десять тысяч) километров, за исключением автотранспортных средств специального назначения, оснащенных дополнительным специальным оборудованием для выполнения специальных задач, и грузовых автотранспортных средств.

8. Реализация (отчуждение) указанными в пункте 3 настоящего Постановления органами государственного управления и государственными организациями принадлежащих им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления автотранспортных средств осуществляется в установленном законодательством порядке с обязательным предварительным установлением рыночной стоимости планируемого к отчуждению автотранспортного средства при условии достижения в процессе эксплуатации автотранспортного средства пробега более 160 000 километров либо превышения 108 месяцев срока эксплуатации автотранспортного средства с даты его производства, с учетом того, что срок эксплуатации указанного автотранспортного средства в соответствующем органе государственного управления или государственной организации, осуществляющей текущую эксплуатацию указанного автотранспортного средства, превышает 24 месяца.

9. Запретить финансирование расходов на приобретение автотранспортных средств для соответствующих органов государственного управления и государственных организаций, в отношении которых в установленном пунктом 3 настоящего Постановления порядке не утверждены ведомственные нормы положенности автотранспортных средств.

Премьер-министр **В. Бганба**

г. Сухум

«25» декабря 2019 г.

№217

Приложение №1
к Постановлению Кабинета Министров
Республики Абхазия от 25 декабря 2019 г. № 217

БАЗОВЫЕ НОРМЫ

положенности центральным и местным органам государственного управления и государственным организациям служебных автотранспортных средств

№	Основное назначение автотранспортного обслуживания	Тип автотранспортного средства	Класс автотранспортного средства
1	Служебное автотранспортное обслуживание руководителя центрального или местного органа государственного управления	Легковой; Внедорожник	Первый
2	2.1. Служебное автотранспортное обслуживание заместителя руководителя центрального или местного органа государственного управления. 2.2. Служебное автотранспортное обслуживание руководителя государственной организации	Легковой; Внедорожник	Второй или Третий
3	Служебное автотранспортное обслуживание работников центральных и местных органов государственного управления, государственных организаций с целью: – обеспечения проезда (перевозки) работников к месту работы; – направления и получения официальной, служебной и иной документации, товаров и услуг для нужд органа государственного управления или государственной организации; – исполнения иных поручений руководителя органа государственного управления или организации вне места расположения работодателя согласно функциям и задачам соответствующего органа или организации		
3.1		Легковой	Второй (исключительно для обеспечения официальных мероприятий органов государственного управления) или Третий

3.2		Внедорожник	Второй (исключительно для обеспечения официальных мероприятий органов государственного управления)
3.3		Микроавтобус	Вместимостью до 11 пассажиров

Примечание:

1. Запрещается приобретение служебных автотранспортных средств с последующей передачей в единоличное служебное пользование работнику центрального или местного органа государственного управления, государственной организации, не замещающему должность руководителя или заместителя руководителя соответствующего органа государственного управления, руководителя государственной организации.

2. Основанные на Базовых нормах положенности центральным и местным органам государственного управления и государственным организациям автотранспортных средств ведомственные нормы положенности автотранспортных средств и служебного автотранспортного обслуживания конкретных центральных и местных органов государственного управления, государственных организаций, их работников и должностных лиц утверждаются Кабинетом Министров Республики Абхазия.

КЛАССИФИКАЦИЯ

автотранспортных средств для целей применения норм положенности автотранспортных средств

Класс	**Предельная стоимость (в руб.)**	**Минимальное оснащение**
Первый: - легковой; - внедорожник	до 1 800 000	Кондиционер
Второй: - легковой - внедорожник	до 1 300 000 до 1 450 000	Кондиционер
Третий: - легковой - внедорожник	до 900 000 до 1 000 000	-
Микроавтобус	до 2 000 000	Кондиционер

Приложение № 2
к Постановлению Кабинета Министров
Республики Абхазия от 25 декабря 2019 г. №217

ПОРЯДОК

приобретения автотранспортных средств для центральных и местных органов государственного управления и государственных организаций

1. Настоящий Порядок приобретения автотранспортных средств для центральных и местных органов государственного управления и государственных организаций (далее – Порядок) определяет особенности и условия приобретения служебных автотранспортных средств для центральных и местных органов государственного управления (далее – Органы государственного управления) и государственных организаций, подведомственных названным органам государственного управления или Кабинету Министров Республики Абхазия вне зависимости от организационно-правовых форм, в том числе унитарных предприятий и государственных учреждений (далее – Государственные организации).

2. Заказчиком и организатором проведения закупки автотранспортного средства является Орган государственного управления, для обеспечения нужд которого планируется приобретение автотранспортного средства и/или на баланс которого в установленном порядке будет поставлено приобретаемое автотранспортное средство.

Заказчиком проведения закупки автотранспортного средства для нужд государственной организации является соответствующая государственная организация, организатором проведения закупки автотранспортного средства для нужд государственной организации является орган государственного управления, осуществляющий функции собственника в отношении имущества государственной организации.

3. По решению Кабинета Министров Республики Абхазия или местной администрации (администрации города Сухум и районов Республики Абхазия) в целях организации централизованной закупки автотранспортных средств проведение закупок может быть делегировано определенному государственному органу или государственному учреждению (далее – Единый организатор). Из числа работников организации – Единого организатора формируется конкурсная комиссия, утверждаемая решением руководителя Единого организатора на срок не более 1 года.

Заказчик предоставляет Единому организатору необходимую информацию о заказе на приобретение служебного автотранспортного средства (тип, класс, марка и цена автотранспортного средства, порядок оплаты цены и иные существенные условия приобретения автотранспортного средства).

По запросу Единого организатора Заказчик предоставляет иную конкретную информацию и сведения, необходимые для выполнения заказа на приобретение служебного автотранспортного средства. Предельная

цена заказа определяется Заказчиком в рамках утвержденных бюджетных ассигнований.

Деятельность Единого организатора осуществляется в соответствии с настоящим Порядком (установленные настоящим Порядком требования обязательны как для Единого организатора, так и для заказчика, осуществляющего закупку самостоятельно).

4. Приобретение автотранспортных средств осуществляется поэтапно согласно предусмотренным периодам приобретения конкретного количества служебных автотранспортных средств для соответствующего Органа государственного управления в соответствии с графиком приобретения автотранспортных средств для центральных и местных органов государственного управления и государственных организаций, утверждаемым вышестоящим органом (далее – График приобретения автотранспортных средств).

В отношении центральных органов государственного управления График приобретения автотранспортных средств на соответствующий финансовый год утверждается Кабинетом Министров Республики Абхазия.

В отношении местных органов государственного управления График приобретения автотранспортных средств на соответствующий финансовый год утверждается Собранием города (района).

В отношении государственных организаций График приобретения автотранспортных средств на соответствующий финансовый год утверждается органом государственного управления, осуществляющим функции собственника в отношении имущества государственной организации.

5. Организатор при осуществлении закупок проводит торги в форме открытого конкурса или открытого аукциона.

Для целей настоящего Порядка под открытым конкурсом понимается способ определения поставщика (продавца, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения договора (контракта, соглашения), при этом участниками закупки может быть неограниченное количество лиц.

Для целей настоящего Порядка под открытым аукционом понимается способ определения поставщика (продавца, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену договора (контракта, соглашения), наименьшую сумму цен единиц товаров.

6. Для оценки заявок, окончательных предложений участников закупки Организатор в документации о закупке устанавливает следующие критерии:

– цена договора (контракта, соглашения), сумма цен единиц;

– качественные, технические и функциональные характеристики объекта закупки (автотранспортного средства).

7. Организатор обязан разместить извещение об осуществлении закупки на официальном сайте соответственно Кабинета Министров

Республики Абхазия, местной администрации, государственной организации и органа государственного управления, осуществляющего функции собственника в отношении имущества государственной организации.

Соответствующее извещение рекомендуется размещать и в иных публичных источниках информации (государственных средствах массовой информации, специализированных интернет-сайтах, на официальных страницах органов государственной власти в сети Интернет, в социальных сетях и т.д.).

8. В извещении об осуществлении закупки должна содержаться следующая информация:

– наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо Организатора и Заказчика;

– требования к приобретаемому автотранспортному средству;

– краткое изложение условий договора (предмет, цена и иные существенные условия договора);

– используемый способ определения поставщика (продавца, исполнителя);

– форма заявки;

– срок, место и порядок подачи заявок участников закупки;

– требования к участникам закупки;

– иная необходимая информация и сведения.

9. Заявки на участие в торгах представляются по форме и в порядке, которые указаны в извещении о проведении открытого конкурса или открытого аукциона.

10. Участник закупки подает в письменной форме заявку на участие в открытом конкурсе или аукционе и все прилагаемые к заявке документы в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

11. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе или аукционе на следующий рабочий день после наступления срока, указанного в извещении в качестве срока окончания подачи заявок на участие в закупке.

12. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в закупке не может превышать 10 (десяти) календарных дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками.

Результаты рассмотрения заявок на участие в закупке фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в закупке.

13. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в закупке, которые не были отклонены, для выявления победителя на основе критериев, указанных в конкурсной документации. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке конкурсная комиссия отклонила все такие заявки, конкурс или аукцион признается несостоявшимся.

14. По результатам конкурса или аукциона договор (контракт, соглашение) заключается с победителем торгов на условиях, указанных

в заявке на участие в закупке, поданной участником закупки, с которым заключается договор, и в конкурсной документации.

15. В случае приобретения автотранспортных средств, ранее бывших в эксплуатации, необходимым условием приобретения такого автотранспортного средства является отчет об определении рыночной стоимости автотранспортного средства, подготовленный и представленный сторонней специализированной организацией, обладающей в установленном законодательством Республики Абхазия правом осуществления оценочной деятельности.

Определение рыночной стоимости автотранспортного средства осуществляется в срок не более 30 (тридцати) календарных дней от даты проведения торгов, но до заключения с участником закупки договора (контракта, соглашения) на приобретение соответствующего автотранспортного средства.

Расходы по определению рыночной стоимости соответствующего автотранспортного средства возлагаются на участника закупки.

16. В случае если по результатам проведенных торгов цена бывшего в эксплуатации автотранспортного средства (цена, предложенная победителем торгов) будет выше подтвержденной согласно пункту 15 настоящего Порядка рыночной стоимости данного автотранспортного средства более чем на 10 (десять) процентов, то в случае согласия участника закупки цена приобретаемого автотранспортного средства подлежит снижению до уровня рыночной стоимости данного автотранспортного средства. В ином случае проведенные торги считаются несостоявшимися.

17. В случае отсутствия заявок на участие в торгах либо отклонения всех поступивших заявок в связи с их несоответствием установленным требованиям Организатор принимает решение о проведении повторных торгов с корректировкой конкурсного предложения.

В случае отсутствия заявок на участие в повторных торгах либо отклонения всех поступивших заявок на участие в повторных торгах Организатор информирует Заказчика, и принимается решение о приобретении автотранспортных средств без проведения торгов при условии соблюдения требований нормативных правовых актов и обязательном опубликовании принятого решения на официальном сайте соответственно Кабинета Министров Республики Абхазия, местной администрации, учредителя или органа государственного управления, осуществляющего функции собственника в отношении имущества государственной организации.

18. Компетенция, основные функции, права и задачи Организатора осуществляются в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

19. Организатор:

– несет ответственность за организацию и проведение закупок, обеспечивает целевое и эффективное использование бюджетных средств;

– организует работу конкурсной комиссии по закупке автотранспортных средств;

– осуществляет работу по комплектованию, учету и хранению документации, образуемой в процессе закупок автотранспортных средств;

– в установленном порядке заключает сделки (договоры, контракты, соглашения) на приобретение автотранспортных средств для государственных нужд;

– осуществляет иные полномочия по управлению, необходимые для организации и проведения закупок автотранспортных средств.

20. С целью реализации мероприятий по закупке автотранспортных средств у Заказчиков или Организатора создается постоянно действующая конкурсная комиссия (далее – Комиссия).

21. В своей деятельности Комиссия руководствуются законодательством Республики Абхазия, настоящим Порядком и актами Заказчика.

22. Материально-техническое, организационное и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Организатором.

23. Количественный состав Комиссии должен быть нечетным и составлять не менее 5 (пяти) человек, обладающих правом голоса. На заседание Комиссии Организатора приглашается представитель Заказчика.

24. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 ее членов.

25. Решение Комиссии принимается посредством проведения открытого голосования простым большинством голосов. Мнение председателя Комиссии при равенстве голосов членов Комиссии является решающим. Решение Комиссии оформляется протоколом.

26. Комиссия осуществляет следующие функции:

– рассматривает заявление и документы, поступающие при проведении торгов на приобретение автотранспортных средств для государственных нужд;

– проверяет сведения, содержащиеся в представленных заявлениях и документах претендентов (поставщиков, продавцов) на участие в торгах;

– в случае необходимости направляет запросы в государственные органы, учреждения и организации в целях проверки достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

– принимает решение о результатах проведенных торгов на приобретение автотранспортных средств для государственных нужд, о присвоении и лишении статуса победителя соответствующих торгов, иные решения;

– принимает решение о заключении с победителем торгов сделки (договор, контракт, соглашение) на приобретение служебных автотранспортных средств для государственных нужд.

27. Государственные организации осуществляют приобретение автотранспортных средств в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, по согласованию с органом государственного управления, осуществляющим функции собственника в отношении имущества государственной организации.